

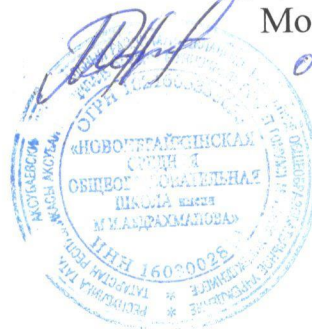
Школьный музей - это центр сохранения и популяризации краеведческих знаний, максимально открытое для деятельности ребенка, его творческой и созидательной активности. Школьный музей объединяет всех увлеченных изучением истории своей малой родины, неформально выступая своеобразной частью музейной сети страны.

**План работы школьного музея
на 2025-2026 учебный год.**

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
Организационное направление			
1.	Утверждение плана работы музея, плана работы Совета музея	Сентябрь	Руководитель музея, Совет музея
2.	Формирование обновлённого состава фондовой, поисковой групп и группы экскурсоводов. Формирование творческой группы.	Сентябрь	Руководитель
3.	Организация обучения актива музея	В течение года	Руководитель
4.	Организация экскурсий в музее для учащихся школы, школ района, родителей	В течение года	Руководитель, Совет музея
5.	Организация книжных выставок и исследовательских альбомов по программе музейных мероприятий	По графику мероприятий	Руководитель музея, Совет музея
6.	Подведение полугодовых, годовых итогов	Январь	Руководитель музея, Совет музея
Методическая работа			
1.	Разработка и реализация проектов краеведческой, духовно-нравственной тематики. Участие в конкурсах и конференциях различного уровня.	В течение года	Руководитель музея
2.	Подготовка и проведение урока Знаний, посвященного дню Великой Победы	Май	Руководитель музея
3.	Подготовка и проведение урока памяти, «Дорогая моя столица», посвященного битве под Москвой. Встречи с ветеранами	Декабрь	Совет музея
4.	Подготовка материалов и оформление новых музейных экспозиций	В течение года	Руководитель музея, фондовая группа
5.	Проведение Недели краеведения	Февраль	Руководитель музея, Совет музея
6.	Продолжение накопления материала по теме «История знаменитых людей села»	Декабрь - февраль	Руководитель музея, поисковая группа
7.	Проведение музейных уроков	По программе	Руководитель музея
8.	Подготовка материалов для публикации в районной газете «Сельская новь» по краеведческой тематике	По мере возможности	Руководитель музея
9.	Работа с архивным фондом района, республики	В течение года	Руководитель музея
10.	Работа с сайтами Интернета	В течение года	Учащиеся
11.	Участие в конкурсах	В течение года	Руководитель

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Новоибрайкинская СОШ»
Мотыгуллин Р.Н.

01.09.2025г.



План работы
историко-краеведческого школьного музея
МБОУ «Новоибрайкинская СОШ»

2025 – 2026



Illegible title or header text

Illegible text block, possibly a subtitle or introductory paragraph.

			музея
12	Ведение музейной документации	В течение года	Руководитель музея
13	Сотрудничество с краоведами района	В течение года	Руководитель музея
14	Подготовка выставок и проведение экскурсий по их материалам	В течение года	Экскурсионная группа
Школьная воспитательная работа			
1.	Подготовка и проведение школьного Праздника в честь Великой Победы	Май	Руководитель музея, Совет музея
2.	Участие по плану работы в месячнике патриотического воспитания	Январь-февраль	Руководитель музея, Совет музея
Консультационная поддержка			
1.	Проведение занятий с поисковыми группами классов	Октябрь, февраль	Руководитель музея
2.	Проведение консультаций, лекций для классных руководителей по темам классных часов патриотического направления	По необходимости	Руководитель музея
3.	Помощь классным руководителям в подготовке сценариев мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию	По необходимости	Руководитель музея
Массовая работа			
1	Экскурсии: - «Школа – всегда, сегодня, завтра»; - «История школы»; - «Гордость школы»; - «Вспомним всех поименно»; - «Они сражались за Родину»; - «Вот моя деревня».	В течение года	Руководитель музея
2	Встречи: - «С ветеранами педагогического труда»; - «С тружениками тыла»; - «С воинами афганцами»; - «Со старожилами села».	В течение года	Руководитель музея
3	Мероприятия - «День учителя»; - «В гостях у ветеранов»; - «Уроки Памяти»; - «Уроки мужества»; - «Их имена в истории района»; - «Наш земляк – Г.А. Динмухаметов»; - «Письма с войны»; - «Отечества славные сыны» - «Помним и гордимся»;	В течение года	Руководитель музея

Отчеты и фото отчеты о проделанной работе руководителя и Совета музея присылаются на эл. почту МБУ ДО «ЦВР» и на бумажном носителе в конце первого полугодия и в конце учебного года.